

PvdA Leiden zoekt bestuursleden

De Partij van de Arbeid in Leiden zoekt enthousiaste en betrokken kandidaten voor de functie van algemeen bestuurslid. Als algemeen bestuurslid draag je bij aan de doelen van onze afdeling vanuit een van de diverse portefeuilles. Zo kan je bijvoorbeeld bijdragen door het organiseren van activiteiten en/of campagnes, het verzorgen van communicatie op diverse interne en externe kanalen, of door het werven van nieuwe leden voor onze lokale afdeling.

Het afdelingsbestuur heeft verschillende doelen, waaronder het organiseren van deelname aan de gemeenteraadsverkiezingen, het werven van leden voor bestuurlijke en vertegenwoordigende functies, en het bevorderen van het politieke debat op lokaal niveau. Daarnaast is het bestuur verantwoordelijk voor alle andere activiteiten die nodig zijn om onze zichtbaarheid te vergroten, diversiteit en inclusiviteit binnen de afdeling te verhogen, en om leden te werven en ze actief te laten deelnemen in de partij. Deelname aan het bestuur is daarom geen functie met politieke invloed, maar een rol in de organisatie.

Het bestuur van PvdA Leiden bestaat idealiter uit tien leden, waaronder een voorzitter, vice-voorzitter, secretaris, penningmeester, twee bestuursleden communicatie, twee bestuursleden permanente campagne, twee bestuursleden ledenwerving en eventueel aanvullende bestuursleden zonder portefeuille. Vanuit deze opzet is continuïteit gegarandeerd, kunnen alle kerntaken duidelijk belegd worden, en kan ieder bestuurslid ziek of op vakantie zijn of een bestuursvergadering missen zonder dat dit stress of problemen geeft. Zo kunnen we bestuurlijk efficiënt functioneren én plezier en energie halen uit onze tijd als bestuurslid.

Wij zoeken kandidaten die:

- Interesse hebben in de politiek op lokaal niveau;
- Woonachtig zijn binnen de gemeente Leiden;
- Beschikken over goede communicatieve vaardigheden en representatief zijn;
- Zich willen inzetten voor de lokale gemeenschap en de idealen van onze partij;
- Zich proactief opstellen en initiatieven nemen;
- Bereid zijn om gemiddeld 4 uur per week beschikbaar te zijn, voor een bestuurstermijn van 2 jaar.

Wij bieden:

- Een uitdagende en betekenisvolle functie waarin je een bijdrage kunt leveren aan de ontwikkeling van onze afdeling en de lokale gemeenschap;
- De mogelijkheid om jezelf verder te ontwikkelen als bestuurder en teamspeler in een van de grootste PvdA-afdelingen van het land;
- Een prettige en informele werksfeer met betrokken en gemotiveerde collega's.

Dit zijn de taakomschrijvingen van de portefeuilles communicatie, campagne en ledenwerving.

Het **bestuurslid communicatie** is verantwoordelijk voor de communicatiestrategie voor de afdeling. Zij/hij bepaalt het communicatieplan, beheert de website en sociale media-accounts, en verzorgt persberichten en nieuwsbrieven. Ook draagt zij/hij zorg voor een heldere verdeling tussen bestuur en fractie communicatie, en ondersteunt zij/hij andere bestuursleden op het gebied van communicatie.

- Opstellen van maandelijkse nieuwsbrief naar interne achterban
- Beheer lopende communicatiekalender, website en sociale media (i.s.m. fractie/-medewerker)
- Zichtbaarheid van de partij vergroten op social media op niet-fractie terrein
- Opstellen, evalueren en bijstellen communicatiestrategie
- Richtlijnen voor externe communicatie: zichtbaarheid in lokale media verhogen, duidelijke afstemming in verdeling fractie/bestuur
- Beheer toegang social media accounts, website, mailboxen en whatsapp

Het **bestuurslid permanente campagne** is verantwoordelijk voor de campagne strategieën van de afdeling. Zij/hij zorgt met het campagneteam voor het organiseren en coördineren van activiteiten, evenementen en bijeenkomsten. Door training en materiaalbeheer komen vrijwilligers optimaal voor de dag. Daarnaast draagt zij/hij zorg voor het monitoren van de publieke opinie en politieke ontwikkelingen en stemt hier de campagne-activiteiten op af.

- Opzetten van permanente campagnecommissie
- Opstellen, evalueren en bijstellen van lange termijn strategisch campagneplan
- Opstellen, evalueren en bijstellen van actieve verkiezingsplannen (GR, PS, TK)
- Beheer, aankoop en vernieuwing van PvdA materiaal (jassen, vlaggen, etc)
- Organiseren van aanspreek/informatiepunten in de wijk
- Verzorgen van training en voorbereiding van vrijwilligers (bijv. canvas training)

Het **bestuurslid ledenwerving** is verantwoordelijk voor de strategie om nieuwe leden aan te trekken en bestaande leden te behouden. Zij/hij organiseert activiteiten om nieuwe leden en belangstellenden aan te trekken en de band met huidige leden te versterken. Ook zorgt zij/hij voor een efficiënte on- en offboarding van leden. Daarnaast draagt zij/hij bij aan het ontwikkelen van talent door leden actief richting een vrijwillige functie te sturen.

- Opstellen plan ledenwerving en -activatie en belangstellenden beleid
- Organisatie van activiteiten gericht op ledenwerving
- Organisatie van activiteiten gericht op groei belangstellenden
- Organisatie van politiek cafés (min. 4 per jaar)
- Maandelijks onboarding van nieuwe leden
- Maandelijks offboarding van vertrekkende leden
- Talent scouten en activeren door vrijwilligersactiviteiten

Interesse?

Stuur dan je motivatiebrief naar bestuur@pvdaleiden.nl. Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met Joost van den Berg via 06-27878656 of voorzitter@pvdaleiden.nl. We kijken uit naar je reactie!